

Gestión exitosa de proyectos

Lograr los resultados esperados en los proyectos con el mayor impacto y mejor uso de los recursos

Reto	<p>Los proyectos en la actualidad no son exclusivos de áreas técnicas y especializadas. La gran mayoría de ejecutivos deben emprender proyectos para su trabajo que requieren alcanzar objetivos específicos en un tiempo determinado.</p> <p>Desafortunadamente, muchos de esos proyectos no se concretan en resultados o en el mejor de los casos finalizan tarde o no tienen el impacto esperado.</p> <p>Esto sucede debido a que sus líderes no se organizan adecuadamente, no logran el apoyo necesario de la organización o el compromiso requerido del equipo de trabajo y no aprovechan los recursos.</p>		
Beneficio	<p>La organización podrá esperar mayor cumplimiento y resultados.</p> <p>Los participantes aprenderán a planear de una forma práctica sus proyectos, comprometerán al equipo para hacer las tareas necesarias con la calidad y en el tiempo esperados y asegurarán el apoyo de la organización.</p>		
Contenido	<ul style="list-style-type: none"> • Asegurar el apoyo de la organización en los proyectos • Generar compromiso individual y asegurar alineación del equipo de trabajo • Liderar equipos de alto desempeño • Identificar las metas de resultado y de mejoramiento del negocio y del área • Definir planes de acción, recursos y responsables • Desarrollar el cronograma del proyecto • Identificar costos y prevenir riesgos 		
Duración	16 horas (dos días)	Audiencia	<p>Todos los ejecutivos de cualquier área, expertos e inexpertos, que necesitan liderar o desarrollar proyectos de cualquier complejidad para su trabajo.</p>
Qué reciben los participantes	<ul style="list-style-type: none"> • Manual del participante con guías para desarrollar ejemplos propios • Ejemplos en digital de presentaciones y comunicaciones a la organización • Formatos digitales de planeación y control para utilizar en sus proyectos • Lista de chequeo para la Gestión exitosa de un proyecto • Comunicación con el consultor durante la implementación 		
Competencias que desarrolla	<p>Planeación, trabajo en equipo, seguimiento, influencia en otros, gestión de cambio, habilidades de interacción</p>		

Otros talleres de interés:

- Efectividad Sin Estrés
- Construir equipos efectivos
- Conversaciones que agregan valor
- Gestores de cambio