

## Alineación de objetivos

Establecer objetivos y acciones de las áreas y de las personas para aportar a las metas organizacionales

<b>Reto</b>	Uno de las mayores frustraciones de los directivos al trazar las metas de sus organizaciones y áreas consiste en asegurar la alineación de sus equipos en torno a objetivos comunes. En muchos casos, las personas dejan de lado las actividades más importantes y se enfocan en actividades que no contribuyen plenamente a los resultados esperados.		
<b>Beneficio</b>	Los participantes trabajarán para contribuir con una meta común. Además ellos entenderán el propósito de su trabajo y podrán identificar mejores maneras de aportar a los resultados organizacionales		
<b>Contenido</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identificar las metas de corto y largo plazo del negocio y del área</li> <li>2. Definir los objetivos de contribución individual en el resultado y de desarrollo profesional</li> <li>3. Priorizar y asegurar la alineación de los objetivos individuales con los de la organización</li> <li>4. Definir tareas fechas y responsables para orientarse en la ejecución y facilitar el seguimiento</li> </ol>		
<b>Duración</b>	4 horas	<b>Audiencia</b>	Líderes de áreas con su equipo primario de trabajo
<b>Qué reciben los participantes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manual del participante con guías para desarrollar ejemplos propios</li> <li>• Contacto con nuestros consultores durante dos meses para aclarar dudas</li> </ul>		
<b>Competencias que desarrolla</b>	Planeación, organización, orientación a resultados, gestión de otros, conciencia organizacional		

### Otros talleres de interés:

- Gestión del desempeño
- Seguimiento enfocado a resultados
- Retroalimentación y reconocimiento efectivo
- Efectividad sin estrés